****

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

**ДЕВ’ЯНОСТО ДРУГА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

**28.05.2025 Ромни**

**Про створення Молодіжної ради при Роменській міській раді**

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 6 Закону України «Про основні засади молодіжної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи», на підставі протоколу № 1 установчих зборів з формування складу Молодіжної ради при Роменській міській раді від 26.04.2025, з метою залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя, реалізації засад молодіжної політики у Роменській міській територіальній громаді

МІСЬКА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Створити Молодіжну раду при Роменській міській раді як молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня.

2. Затвердити склад Молодіжної ради при Роменській міській раді (додаток 1).

3. Погодити Положення про Молодіжну раду при Роменській міській раді (додаток 2).

4. Вважати такими, що втратили чинність, рішення міської ради від 24.02.2021 «Про створення Молодіжної ради при Роменській міській раді», від 26.05.2021 «Про затвердження складу Молодіжної ради», від 26.02.2025 «Про затвердження ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Молодіжної ради при Роменській міській раді».

5. Доручити відділу молоді та спорту Виконавчого комітету Роменської міської ради сприяти роботі Молодіжної ради при Роменській міській раді.

6. Покласти організацію виконання цього рішення на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Лілію Городецьку.

7. Покласти контроль за виконанням цього рішення на постійну комісію з гуманітарних та соціальних питань та на постійну комісію з питань регламенту, законності, інформаційного простору.

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**Додаток 1**

**до рішення міської ради**

**від 28.05.2025**

**СКЛАД**

 **Молодіжної ради при Роменській міській раді**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Богуславець Анастасія Олександрівна Гапіч Маргарита Миколаївна | –– | представник Роменської міської малої академії наук учнівської молоді;представник молоді від громади;  |
| Герасименко Каріна Андріївна | – | представник ГО спортивно – оздоровчого клубу «Гладіатор»; |
| Жадан Руслана Ігорівна | – | представник молоді від громади; |
| Клочко Олексій Сергійович Кондратенко Вероніка АндріївнаКопцев Руслан Ахмедович Котик Віта Вячеславівна Ленець Олександр Олександрович Нехань Анастасія Валеріївна Пісна Олександра Олексіївна Правдюк Дмитро В’ячеславович Рубець Олександр Миколайович Сало Діана ЮріївнаСемоненко Ольга Андріївна | ––––––––––– | представник молоді від громади;представник молоді від громади;представник Роменського ліцею № 4 ім. Тетяни Маркус; представник молоді від громади; представник Миколаївського ЗЗСО І –ІІІ ступенів; представник молоді від громади;представник ВСП «Роменський фаховий коледж КНЕУ ім. Вадима Гетьмана»;представник ВСП «Роменський фаховий коледж СНАУ»;представник ГО «Футбольний клуб «Маяк» Ромни»;представник молоді від громади;представник молоді від громади; |
| Супрун Інна ОлександрівнаТеремко Аліна ВасилівнаТимченко Анастасія ЄвгеніївнаТітенко Аліна Олегівна Феделеш Каріна ФархадівнаХарченко Тетяна Дмитрівна Черней Марія Сергіївна   | ––––––– | представник Пустовійтівського ЗЗСО І – ІІІ ступенівпредставник Роменського ліцею № 2 імені акад. А.Ф.Йоффе представник Роменської ЗОШ І – ІІІ ступенів № 11представник Роменської ЗОШ І – ІІІ ступенів № 7представник ГО «Твоє місто Ромен»;представник Роменського ліцею №1 ім. П.І. Калнишевського;представник молоді від громади. |

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**Додаток 2**

**до рішення міської ради**

**від 28.05.2025**

ПОЛОЖЕННЯ

про Молодіжну раду при Роменській міській раді

1. Молодіжна рада при Роменській міській раді (далі – Молодіжна рада) утворюється як молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня з питань молодіжної політики, з метою залучення молоді до формування та реалізації молодіжної політики.

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, актами Роменської міської ради та її посадових осіб, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, а також цим Положенням про Молодіжну раду.

3. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності, добровільності, недискримінації.

4. Молодіжна рада не може входити до громадських та релігійних об’єднань, політичних партій.

5. Основними завданнями Молодіжної ради є:

1) сприяння:

участі молоді у процесі розроблення, прийняття актів Роменської міської ради щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та контролю за їх виконанням;

залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя Роменської територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у сфері молодіжної політики;

консолідації молодіжного руху на території Роменської міської територіальної громади;

співпраці міської ради, її виконавчих органів з громадськими об’єднаннями та їх відокремленими підрозділами, органами студентського й учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об’єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об’єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства (далі — інститути громадянського суспільства) щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

2) вивчення, проведення систематичного аналізу і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

3) подання пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у сфері молодіжної політики, проведення відповідної роботи на місцевому рівні щодо вирішення питань місцевого значення у зазначеній сфері;

4) залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики.

6. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1. подає Роменській міській раді обов’язкові для розгляду пропозиції щодо залучення

молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя Роменської міської територіальної громади, а також підвищення ефективності рішень Роменської міської ради, які впливають на життя молоді;

1. розробляє рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у сфері

молодіжної політики та надсилає їх на розгляд Роменської міської ради не рідше, ніж двічі на рік в паперовому вигляді;

1. здійснює громадський контроль за врахуванням Роменською міською радою

пропозицій та зауважень Молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

1. бере участь у розробленні проєктів актів органу, при якому її утворено,

 спрямованих на реалізацію молодіжної політики в Роменській міській територіальній громаді, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики шляхом надання пропозицій до проєктів актів;

1. розробляє за участю інститутів громадянського суспільства, зокрема молодіжних та

дитячих громадських об’єднань, інших суб’єктів молодіжної роботи, пропозиції щодо пріоритетів молодіжної політики в Роменській міській територіальній громаді, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання місцевих програм, що стосуються молоді;

1. сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;
2. розробляє та впроваджує механізми взаємодії місцевої ради, її виконавчих органів та

молодіжних громадських об’єднань на засадах партнерства, відкритості й прозорості;

1. сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у

молодіжній сфері на території Роменської міської територіальної громади, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них та подає їх на розгляд Роменській міській раді;

1. підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;
2. подає Роменській міській раді пропозиції щодо проведення консультацій з

громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

1. систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення,

оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради на офіційному вебсайті Роменської міської ради;

1. виконує інші завдання, передбачені законодавством.

7. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об’єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

6) вносити пропозиції Роменській міській раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики.

Члени Молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена Роменська міська рада, а також право участі в засіданнях Роменської міської ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

8. До складу Молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

представниками громадських об’єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об’єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території Роменської міської територіальної громади (за згодою);

представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу (за згодою);

жителями Роменської міської територіальної громади (далі - молодь), які делегуються до складу молодіжної ради в порядку, визначеному положенням про молодіжну раду, та з урахуванням вимог цього Положення (за згодою);

У разі, коли Молодіжна рада утворюється вперше, порядок їх делегування визначається ініціативною групою з підготовки установчих зборів, сформованою Роменською міською радою (далі — ініціативна група).

9. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах.

10. Кількісний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більш як 35 осіб.

До складу Молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу Молодіжної ради.

11. Строк повноважень складу Молодіжної ради становить два роки.

12. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи Молодіжної ради визначаються цим Положенням про Молодіжну раду, затверджується на установчих зборах Молодіжної ради та вноситься на погодження Роменській міської раді.

13. Для формування складу Молодіжної ради місцева рада не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участю представників інститутів громадянського суспільства.

13.1. У разі, коли при Роменській міській раді вже утворена Молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, ініціативна група утворюється місцевою радою не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи місцева рада затверджує з урахуванням пропозицій Молодіжної ради.

До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої Молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Молодіжної ради, представники Роменської міської ради, при якій утворюється Молодіжна рада.

Роменська міська рада оприлюднює персональний склад ініціативної групи на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом п’яти робочих днів з дня її утворення.

Роменська міська рада не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов’язковому порядку оприлюднює на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім’я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

14. Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява за формою згідно з додатком, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства або від молоді Роменської міської територіальної громади (у разі, коли молода особа подає заяву самостійно).

14.1. Представники інститутів громадянського суспільства до заяви додають:

1) прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом до складу молодіжної ради;

2) біографічну довідку делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації.

14.2. Представники молоді Роменської міської територіальної громади до заяви додають:

1) біографічну довідку із зазначенням прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), посади, місця роботи (за наявності), контактної інформації;

2) підписний лист для збору підписів жителів відповідного населеного пункту про підтримку кандидата від населених пунктів Роменської міської територіальної громади.

Підписний лист повинен містити такі дані:

суть питання, яке порушується кандидатом;

порядковий номер особи, яка підписує лист;

прізвище, власне ім’я та по батькові (за наявності) особи, яка підписує лист;

дату, місяць та рік народження особи, яка підписує лист;

адресу реєстрації місця проживання особи, яка підписує лист;

контактний номер телефону особи, яка підписує лист;

особистий підпис;

дату підписання.

15. Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

16. У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам Положення про Молодіжну раду, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

17. За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

17.1. Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам Типового положення про молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня та Положення про Молодіжну раду;

неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк, визначений абзацом тринадцятим цього пункту;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим пунктом 8 цього Положення;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

17.2. Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з місцевою радою, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному вебсайті Роменської міської ради та/або в інший прийнятний спосіб ( на офіційних сторінках соціальних мереж Роменської міської ради).

18. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається міській раді.

Роменська міська рада оприлюднює протокол установчих зборів на власному офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

19. Міська рада на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному вебсайті протягом п’яти робочих днів.

20. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;

надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров’я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;

обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

смерті члена Молодіжної ради.

21. У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу Молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

22. Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються рішенням Роменської міської ради на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Роменська міська рада оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному вебсайті протягом п’яти робочих днів з моменту затвердження.

23. Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень Молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та чисельність членів Молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, міська рада вживає заходів для доукомплектування складу Молодіжної ради у порядку, встановленому цим Положенням про Молодіжну раду.

24. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання Молодіжною радою без об’єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації міської ради.

24.1. Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформляється відповідним актом Роменської міської ради.

У разі дострокового припинення діяльності Молодіжної ради з підстав, передбачених абзацами другим - четвертим цього пункту, міська рада утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 13.1 цього Положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу Молодіжної ради.

25. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом прямого відкритого або таємного голосування, при цьому форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

25.1. Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну молодіжну раду, утворену відповідно до вимог цього Положення.

26. Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом відкритого або таємного голосування, при цьому форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

27. Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Молодіжною радою, а також у випадках, передбачених цим Положенням.

У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов’язки виконує заступник голови Молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

28. Голова Молодіжної ради:

1) організовує діяльність Молодіжної ради;

2) організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

3) підписує документи від імені Молодіжної ради;

4) представляє Молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

5) може бути включений в установленному законом порядку до складу Виконавчого комітету Роменської міської ради.

29. У разі відсутності секретаря молодіжної ради при Роменській міській раді на її засіданні, його обов’язки виконує інший член молодіжної ради при Роменській міській раді, визначений рішенням молодіжної ради при Роменській міській раді за пропозицією головуючого на її засіданні.

За ініціативи молодіжної ради Роменська міська рада може покласти здійснення функцій секретаря молодіжної ради на представника відділу молоді та спорту Виконавчого комітету Роменської міської ради.

30. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

Засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, міського голови або однієї третини загального складу членів Молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання Молодіжної ради, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку, а також оприлюднюється на офіційному вебсайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб.

Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови Молодіжної ради — член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

Засідання Молодіжної ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів загального складу.

Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

За запрошенням Молодіжної ради у її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

31. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради, міський голова та члени Молодіжної ради.

32. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

33. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

Рішення, ухвалене на засіданні Молодіжної ради, у п’ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради.

Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення Молодіжної ради подані Роменській міській раді у вигляді пропозицій, мають рекомендаційний характер і є обов’язковими для розгляду міською радою.

34. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників міської ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті міської ради та/або в інший прийнятний спосіб ( на офіційних сторінках соціальних мереж Молодіжної ради).

35. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради розміщуються на офіційному вебсайті Роменської міської ради в рубриці «Молодіжна рада».

36. Роменська міська рада, при якій утворено Молодіжну раду, здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує Молодіжну раду приміщенням, засобами зв’язку.

37. Координацію діяльності Молодіжної ради при Роменській міській раді здійснює відділ молоді та спорту Виконавчого комітету Роменської міської ради.

38. Молодіжна рада може мати бланк зі своїм найменуванням.

**Додаток до Положення**

**про молодіжну раду при Роменській міській раді**

Ініціативній групі з формування складу
молодіжної ради при Роменській міській раді

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(найменування органу, при якому утворюється молодіжна
рада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) в
родовому відмінку кандидата до складу ініціативної групи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(номер контактного телефону)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(адреса електронної пошти)

**ЗАЯВА
про участь в установчих зборах**

Прошу допустити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) делегованої особи,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 найменування посади (за наявності)

до участі у відборі до складу молодіжної ради при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (найменування органу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при якому утворюється молодіжна рада)

з метою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

До заяви додаються:

 рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є висунутим кандидатом для обрання до складу молодіжної ради (у разі делегування представника від інституту громадянського суспільства);

 біографічна довідка делегованого представника;

 підписний лист з підписами жителів відповідного населеного пункту (у разі, коли молодь подає заяву самостійно).

Шляхом підписання цієї заяви я:

підтверджую, що всі відомості, що містяться в цій заяві та поданих мною документах, є достовірними;

надаю згоду на перевірку всіх поданих мною документів щодо достовірності;

у разі успішного проходження відбору надаю згоду на оприлюднення інформації про мене щодо обрання до складу молодіжної ради, зокрема мого прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), організації (установи, органу), яку представляю, посади.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

 (підпис) (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до рішення Роменської міської ради**

**«Про створення Молодіжної ради при Роменській міській раді»**

Для залучення активної молоді до процесів життєдіяльності Роменської міської територіальної громади, вирішення питань пов’язаних з молодіжною політикою та взаємодії виконавчих органів Роменської міської ради з молодіжними осередками громади, створюється молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня – Молодіжна рада при Роменській міській раді..

Відповідно до статті 6 Закону України «Про основні засади молодіжної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи» процедурою створення молодіжної ради затверджується склад Молодіжної ради при Роменській міській раді та погоджується Положення про Молодіжну раду при Роменській міській раді рішенням сесії Роменської міської ради.

**Начальник відділу**

**молоді та спорту Володимир МЕЛЬНИК**

**Погоджено**

**Заступник міського голови з питань Лілія ГОРОДЕЦЬКА**

**діяльності виконавчих органів ради**