

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **08.11.2024** | **Ромни** | **№ 188** |

|  |
| --- |
| **Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Роменської міської ради від 01.09.2023 №142 «Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України»** |

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 516 «Деякі питання організації роботи комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381, з метою забезпечення права заявників на компенсацію за знищені (пошкоджені) об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, у зв’язку з кадровими змінами

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ ВИРІШИВ:

1. Внести до рішення виконавчого комітету міської ради від 01.09.2023 №142 «Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України» такі зміни:
2. затвердити у новій редакції персональний склад комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (додається).
3. викласти у новій редакції Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (додається).

3. Покласти на комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України виконання функцій з розгляду питань надання компенсації за об’єкти нерухомого майна, пошкоджені внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Роменської міської ради від 23.05.2023 № 94 «Про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Роменської міської ради Наталію МОСКАЛЕНКО.

**Міський голова**   **Олег СТОГНІЙ**

**Додаток 1**

**до рішення виконкому міської ради**

**від 01.09.2023 № 142**

**(в редакції рішення виконкому міської ради**

**від 08.11.2024 № 188)**

**СКЛАД КОМІСІЇ**

**з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Москаленко Наталія Віталіївна | – | керуючий справами виконкому, голова комісії |
| Городецька Лілія Дмитрівна | – | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії |
| Сорока Вячеслав Володимирович | – | головний спеціаліст відділу інженерного забезпечення та будівництва Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради, секретар комісії |
| Близнюк Сергій Григорович | – | начальник сектору превенції Роменського районного відділу поліції ГУНП в Сумській області (за згодою) |
| Бойцов Вячеслав Леонідович | – | полковник служби цивільного захисту, начальник Міжрегіонального центру швидкого реагування державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою) |
| Бондаренко Валерій Іванович | – | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| Глушко Валентина Михайлівна | – | начальник відділу обліку і розподілу житла |
| Гребенюк Олена Петрівна | – | начальник Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради |
| Іващенко Діана Йосипівна | – | Головний спеціаліст відділу благоустрою території міста Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради |
| Кліщенко Сергій Анатолійович | – | начальник Роменського районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області (за згодою) |
| Ковган Василь Андрійович | – | фізична особа-підприємець, інженер технічного нагляду (за згодою) |
| Ковтун Ірина Іванівна | – | начальник відділу юридичного забезпечення |
| Косенко Ганна Михайлівна | – | начальник відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення |

**Продовження додатка 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Литвиненко Юрій Анатолійович | – | начальник відділу містобудування та архітектури |
| Суходольська Антоніна Сергіївна | – | начальник відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення, головний |
|  |  |  |
|  |  | бухгалтер Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради |
| Суходольська Олена Валеріївна | – | завідувач сектору юридичної та кадрової роботи Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради |
| Ярошенко Тетяна Миколаївна | – | начальник Управління фінансів Роменської міської ради |

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**

**Додаток 2**

**до рішення виконкому міської ради**

**від 01.09.2023 № 142**

**(в редакції рішення виконкому міської ради**

**від 08.11.2024 № 188)**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України**

1. Комісія з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – комісія), є консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Роменської міської ради (далі – уповноважений орган), який утворюється для розгляду питань щодо надання компенсації за знищені (пошкоджені) об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації (далі – знищені (пошкоджені) об’єкти нерухомого майна).
2. Комісія виконує функції з розгляду питань надання компенсації за об’єкти нерухомого майна, знищень (пошкоджені) внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об’єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України» (далі – Закон), іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
4. Матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії здійснюється Управлінням житлово-комунального господарства Роменської міської ради.
5. Інформація про місцезнаходження комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформація за результатами засідань комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих комісією рішень тощо) розміщуються на вебсайті Роменської міської ради.
6. Відповідно до Закону комісія є користувачем Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України (далі – Реєстр), і виконує покладені на неї функції з використанням Реєстру.
7. Основними завданнями комісії є:
8. розгляд заяв про надання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна (далі – заява);
9. надання отримувачам компенсації консультацій та вичерпної інформації з питань отримання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна;

**Продовження додатка 2**

1. встановлення наявності/відсутності підстав для отримання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна шляхом перевірки наявних документів та/або інформації щодо:

обсягу відомостей, які додані до заяви та перелік яких встановлений Законом;

права власності на об’єкт нерухомого майна (у разі його відсутності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

права на спадщину на знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна (у разі необхідності);

наявності/відсутності заперечень інших співвласників щодо отримання компенсації одним із співвласників (у разі подання заяви одним із співвласників);

наявності/відсутності пріоритетного права на отримання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна, визначеного Законом;

наявності договорів, інших визначених Законом документів, які стосуються знищеного (пошкодженого) об’єкта будівництва;

перевірки матеріалів фото- і відеофіксації знищеного (пошкодженого) об’єкта нерухомого майна;

1. забезпечення проведення обстеження об’єкта незавершеного будівництва або знищеного (пошкодженого) об’єкта нерухомого майна (крім випадків проведення обстеження до розгляду заяви), зокрема з метою встановлення факту проведення ремонтних робіт за рахунок інших джерел фінансування;
2. надання отримувачам компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна (у разі подання відповідного звернення) допомоги в поновленні або отриманні документів, які не додано до заяви внаслідок їх втрати або у зв’язку з необхідністю встановлення фактів, що мають юридичне значення;
3. забезпечення підготовки рішень комісії для їх затвердження уповноваженим органом;
4. виготовлення за допомогою Реєстру та надіслання заявнику житлового сертифіката в електронній та/або паперовій формі (у разі прийняття рішення про надання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна).
5. Під час розгляду заяви комісія приймає рішення про:
6. наявність/відсутність у спадкодавця правових підстав для отримання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна, яке надається протягом 30 календарних днів з дня надходження запиту від спадкоємця або нотаріуса, який завів спадкову справу;
7. зупинення/поновлення розгляду заяви у випадках та строки, встановлені Законом;
8. надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна із зазначенням способу надання та розміру компенсації відповідно до Порядку надання компенсації за знищений та пошкоджений об’єкт нерухомого майна, що затверджується Кабінетом Міністрів України.
9. Комісія має право:

**Продовження додатка 2**

1. проводити наради, інші заходи та вирішувати питання, що належать до її компетенції;
2. заслуховувати на своїх засіданнях інформацію посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб’єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, представників міжнародних організацій, інших осіб з питань, що належать до її компетенції;
3. витребувати від отримувача компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна оригінали документів відповідно до переліку та обсягу відомостей, які визначені Законом та які відсутні в Реєстрі;
4. запитувати та отримувати документи та/або інформацію, доступ до яких забезпечений сумісністю та електронною інформаційною взаємодією в режимі реального часу програмним забезпеченням Реєстру з інформаційно-комунікаційними системами державної форми власності, що визначені Законом;
5. витребувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності документи та/або інформацію (зокрема з метою поновлення втрачених документів, необхідних для прийняття рішення про надання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна) у разі відсутності таких документів та/або інформації в Реєстрі;
6. утворювати для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи (у разі потреби);
7. виконувати інші повноваження, що випливають з покладених на неї завдань.
8. Комісія утворюється у складі не менше п’яти осіб, до її складу входять голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії.
9. До складу комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, оцінювачі, суб’єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій.
10. Голова комісії:
11. здійснює керівництво діяльністю комісії;
12. видає доручення, обов’язкові для виконання членами комісії; розподіляє обов’язки між членами комісії;
13. скликає та головує на засіданнях комісії;
14. безпосередньо бере участь у прийнятті рішень комісією;
15. підписує рішення та протоколи засідань комісії, інші документи, підготовлені комісією;
16. вносить пропозиції щодо зміни персонального складу комісії;
17. залучає в разі потреби до роботи комісії представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб’єктів

**Продовження додатка 2**

оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов’язаних із створенням об’єктів архітектури, представників міжнародних та громадських організацій за їх згодою.

1. Заступник голови комісії бере участь у роботі комісії, а у разі відсутності голови комісії виконує його обов’язки.
2. Секретар комісії:
3. здійснює організаційне забезпечення роботи комісії;
4. за дорученням голови комісії забезпечує скликання засідання комісії; інформує членів комісії про формат, дату, час та місце проведення засідання комісії;
5. бере участь у роботі комісії; контролює своєчасність надання документів і матеріалів, що подаються на розгляд комісії;
6. веде та підписує протоколи засідань комісії;
7. готує рішення комісії для затвердження уповноваженим органом;
8. виконує інші доручення голови комісії.
9. Члени комісії:
10. беруть участь у засіданнях комісії;
11. беруть участь в голосуванні щодо прийняття рішень комісії;
12. виконують доручення голови комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;
13. вивчають документи та матеріали, що подаються на розгляд комісії;
14. повідомляють комісії про наявність конфлікту інтересів з отримувачем компенсації і не беруть участі у розгляді, підготовці та прийнятті рішень комісією у разі наявності такого конфлікту;
15. підписують протоколи засідань та рішення комісії;
16. виконують інші доручення голови комісії.

Члени комісії мають право виступати на засіданнях комісії із заявами та клопотаннями, вносити голові комісії пропозиції щодо роботи комісії.

Члени комісії, залучені за згодою, виконують свої обов’язки на громадських засадах (безоплатно).

1. Основною формою роботи комісії є засідання.

Необхідність проведення засідання, а також перелік питань, що пропонуються для розгляду, визначаються головою комісії.

Ініціювати проведення засідання комісії можуть не менше ніж половина членів комісії.

Голова комісії призначає доповідача з числа членів комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість для висловлення власної думки всім присутнім на засіданні членам комісії.

**Продовження додатка 2**

Засідання комісії можуть проводитися дистанційно в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет за умови надійної автентифікації всіх її членів.

Консультації можуть проводитися у Центрі надання адміністративних послуг м. Ромни.

1. Засідання комісії веде її голова, а в разі його відсутності – заступник голови.

У разі відсутності голови комісії та його заступника засідання проводить один із членів комісії, який обирається більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання комісії, в тому числі ті, що проведені дистанційно в режимі реального часу (онлайн), є правоможними, якщо на них присутні не менш як дві третини її складу.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання комісії, проведеного дистанційно в режимі реального часу (онлайн), приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні комісії.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання, проведеного дистанційно в режимі реального часу (онлайн), оформлюється протоколом, який підписується головою, секретарем та присутніми на засіданні членами комісії (члени комісії, які беруть участь у засіданні комісії дистанційно в режимі реального часу (онлайн), можуть підписувати протокол в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підпису).

Якщо комісією прийнято рішення, передбачені підпунктами 1 і 2 пункту 8 цього Положення, про такі рішення з відповідними обґрунтуваннями зазначається у протоколі.

Рішення комісії, передбачене підпунктом 3 пункту 8 цього Положення, приймається щодо кожного отримувача компенсації окремо та оформлюється згідно з додатком до цього Положення.

1. Копія рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна вноситься до Реєстру протягом п’яти робочих днів з дня проведення відповідного засідання комісії.
2. Рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна із зазначенням розміру/обсягу та способу надання такої компенсації підлягає затвердженню рішенням виконавчого комітету міської ради протягом п’яти календарних днів з дня прийняття комісією такого рішення.

Копія рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна завантажується до Реєстру протягом п’яти робочих днів з дня його прийняття відповідальними працівниками Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради, які мають доступ до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

1. Рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна може бути оскаржене до органу, що її утворив – виконавчого комітету міської ради.

Рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна можуть бути оскаржені в судовому порядку.

21. Усі інші питання роботи комісії, не врегульовані цим Положенням, регулюються Законом та Порядком, який затверджений Кабінетом Міністрів України згідно чинного законодавства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток

до Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України

(пункт 8)

**РІШЕННЯ**комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України \*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер рішення) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування виконавчого органу міської ради ради, дата та номер розпорядчого акта) | |
| Дата подання та номер інформаційного повідомлення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата подання та номер заяви про надання компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)/найменування юридичної особи) | |
| Комісія прийняла рішення:  надати компенсацію за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна, що розміщується  за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  фізичній/юридичній особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)/  найменування юридичної особи)  у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (сума компенсації та спосіб отримання компенсації)  або | |
| відмовити в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  фізичній/юридичній особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)/  найменування юридичної особи)  у зв’язку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (підстави для відмови) | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада головуючого  на засіданні комісії) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (члени комісії) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\* Рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений (пошкоджений) об’єкт нерухомого майна підлягає затвердженню виконавчим комітетом Роменської міської ради

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проєкту рішення виконавчого комітету міської ради «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Роменської міської ради від 01.09.2023 №142 «Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України»**

Проєкт рішення розроблений відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 3 Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Примірного положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 516, Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381, у зв’язку з кадровими змінами.

Прийняття даного рішення забезпечить можливість здійснювати розгляд заяв мешканців громади для визначення наявності/відсутності права та підстав для надання компенсації за знищені (пошкоджені) об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

У зв’язку з необхідністю термінового вирішення цього питання проект рішення слід розглянути на найближчому засіданні виконавчого комітету міської ради.

**Начальник Управління житлово-комунального**

**господарства Роменської міської ради Олена ГРЕБЕНЮК**

**ПОГОДЖЕНО**

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**