

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19.01.2024** | **Ромни** | **№ 12-ОД** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Про заходи щодо забезпечення безаварійного пропуску льодоходу, повені та паводків у весняний період 2024 року** |  |

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення готовності підприємств, установ та організацій до дій у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій під час паводку, пропуску льодоходу і повені:

1. Створити оперативний штаб з питань забезпечення сталої роботи житлово-комунального комплексу Роменської міської територіальної громади (далі – штаб) (додаток 1).
2. За необхідності штабу працювати цілодобово, у разі виникнення аварійних ситуацій приймати оперативні рішення щодо їх ліквідації.
3. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради СУХОДОЛЬСЬКОМУ Владиславу як начальнику штабу забезпечити термінове інформування Департаменту житлово-комунального господарства та енергоефективності Сумської обласної державної адміністрації у разі виникнення надзвичайних ситуацій, підтримання з ними зв’язків у разі ліквідації наслідків аварій.
4. Створити мобільні групи для оперативної ліквідації наслідків аварій, які можуть виникнути в результаті надзвичайних ситуацій (додаток 2).
5. Затвердити План дій підприємств, установ та організацій щодо підготовки та проведення протипаводкових заходів у весняний період 2024 року (додаток 3).
6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**Додаток 1**

**до розпорядження міського голови**

**19.01.2024 № 12-ОД**

**СКЛАД**

**оперативного штабу з питань забезпечення сталої роботи**

**житлово-комунального комплексу Роменської міської територіальної громади**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Суходольський Владислав Васильович | – | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, начальник штабу |
| Гребенюк Олена Петрівна | – | начальник Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради, заступник начальника штабу |
| Капустіна Олена Вячеславівна | – | головний спеціаліст відділу благоустрою території міста Управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради, секретар штабу |
| Біляєв Сергій Васильович | – | начальник Міжрегіонального центру швидкого реагування Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою) |
| Бондаренко Валерій Іванович | – | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| Голуб Віктор Іванович | – | директор Комунального підприємства «Міськводоканал» Роменської міської ради» |
| Гунькова Валентина Василівна | – | головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Роменська центральна районна лікарня» Роменської міської ради |
| Завадько Юрій Вікторович | – | * директор Комунального підприємства «Житло-Експлуатація» Роменської міської ради» |
| Івницька Ірина Олексіївна | – | * начальник Відділу освіти Роменської міської ради Сумської області |
| Ільницький Михайло Миколайович | – | * т.в.о. начальника Роменського районного відділу поліції ГУНП в Сумській області (за згодою) |
| Курочка Олександр Михайлович | – | директор філії «Роменський РЕМ» АТ «Сумиобленерго» (за згодою) |
| Омельяненко Владислав Іванович | – | начальник Роменського відділення АТ «Оператор газорозподільної системи «Сумигаз» (за згодою) |
| Хоменко Людмила Анатоліївна | – | начальник Роменської метеостанції (за згодою) |
| Щербак Ігор Іванович | – | * директор Комунального підприємства «Комбінат комунальних підприємств» Роменської міської ради» |
| Ярошенко Тетяна Миколаївна | – | * начальник Управління фінансів Роменської міської ради |

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**

**Додаток 2**

**до розпорядження міського голови**

**19.01.2024 № 12-ОД**

# СКЛАД

# мобільних груп для оперативної ліквідації наслідків аварій, які можуть виникнути в результаті надзвичайних ситуацій

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ зп** | **Назва сил і засобів** | **Кількість** | **Відповідальний**  **за забезпечення** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Мобільна група № 1** | | | |
|  | Екскаватор | 1 | КП«Ромникомунтепло» РМР» |
|  | Автокран | 1 | КП «Міськводоканал» РМР» |
|  | Зварювальний апарат, зварювальник,  2 слюсаря | дві ланки | КП «Міськводоканал» РМР» |
|  | Автовишка | 2 | Філія «Роменський РЕМ» АТ «Сумиобленерго» з енергозбуту  КП «ККП» РМР» |
|  | Вантажний автотранспорт | 2 | КП «ККП» РМР» |
|  | Різноробочі | 6 осіб, у т. ч.:  3 особи  3 особи | КП «Житло-Експлуатація» РМР»  ПП «Житло-Сервіс» |
| **Мобільна група № 2** | | | |
|  | Екскаватор | 1 | КП «Міськводоканал» РМР» |
|  | Автокран | 1 | КП «Міськводоканал» РМР» |
|  | Зварювальний апарат, зварювальник, 2 слюсарі | дві ланки | КП «Ромнитеплосервіс» РМР  Роменське відділення АТ «Оператор газорозподільної системи «Сумигаз» |
|  | Вантажний транспорт | 2 | КП «ККП» РМР» |
|  | Різноробочі | 6 осіб, у т. ч.:  3 особи  3 особи | ПП «Наш Дім»  КП «Житло-Експлуатація» РМР» |

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**

**Додаток 3**

**до розпорядження міського голови**

**19.01.2024 № 12-ОД**

# ПЛАН

# дій підприємств, установ та організацій щодо підготовки та пропуску льодоходу,

# повені та паводків у 2024 році

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ зп** | **Назва заходів** | **Відповідальні за виконання** | **Термін виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Заходи, які реалізуються на етапі підготовки** | | | | |
|  | Провести аналіз проходження (про-пуску) весняних повеней, льодоходів та дощових паводків за останні роки, на цій основі розробити і затвердити заходи | Керівники служб, підпри-ємств, що знаходяться в зоні підтоплення | До 10.03.2024 |
|  | Відкоригувати карти-схеми зон мож-ливого виникнення надзвичайних ситуацій з урахуванням попередніх оцінок ситуацій | Управління житлово-кому-нального господарства Ромен-ської міської ради | До 15.03.2024 |
|  | Уточнити розрахунок сил та засобів для проведення запобіжних заходів та виконання робіт з ліквідації наслідків паводку, пропуску льодоходу та повені | Управління житлово-кому-нального господарства Ромен-ської міської ради | До 15.03.2024 |
|  | Провести навчання та тренування відповідних аварійно-рятувальних бригад щодо дій в умовах повеней | Керівники служб, підпри-ємств, що задіяні у складі мобільних груп | До 17.03.2024 |
|  | Провести планово-попереджувальні роботи на спорудах і об’єктах, які знаходяться в зоні підтоплення та дощових паводків, особливу увагу звернути на стан мостів, провести розчистку зливних систем міста | Управління житлово-кому-нального господарства Ромен-ської міської ради  КП «ККП» РМР» | До 17.03.2024 |
|  | Розробити і впровадити режим своєчасного та достовірного проведення попереджень і оповіщення населення, робочого персоналу та керівників всіх рівнів про можливу загрозу повені та її масштаби | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення  Роменська метеостанція | При загрозі виникнення стихійного лиха |
|  | Провести наради з керівниками відділу освіти Роменської міської ради, за-гальноосвітніх та дошкільних навчаль-них закладів про залучення приміщень закладів для тимчасового відселення потерпілих | Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення  Відділ обліку і розподілу житла | До 17.03.2024 | |

**Продовження додатка 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | У місцях можливих підтоплень провести обстеження (моніторинг) вулиць, яким загрожує повінь; скласти плани їх інженерного захисту | Управління житлово-кому-нального господарства Ромен-ської міської ради  Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення | До 10.03.2024 |
| **Заходи, які реалізуються на етапі проходження паводку, льодоходу та повені** | | | |
|  | Провести розрахунки необхідних сил та забезпечити охорону житлових будинків та особистого майна жителів під час весняної повені, організувати рух автотранспорту на шляхах міста в зонах підтоплення | Роменський районний відділ поліції ГУНП в Сумській області | Постійно на час залишення житла |
|  | Створити запаси паливно-мастильних матеріалів для виконання плану проведення протиповеневих заходів | КП «ККП» РМР»  Управління житлово-кому-нального господарства Ромен-ської міської ради  КП «Міськводоканал» РМР»  Підприємства з обслуго-вування житлового фонду  Будівельні організації | До 16.03.2024 |
|  | Забезпечити виконання заходів щодо запобігання попадання талих вод в артсвердловини і міський водопровід через оглядові колодязі | КП «Міськводоканал» РМР»  КП «ККП» РМР» | До 18.03.2024 |
|  | Забезпечити безперебійну роботу во-дозабору, водопровідно-каналізацій-них споруд, систем зливової каналізації | КП «Міськводоканал» РМР» | Постійно |
|  | Перевірити на підприємствах наяв-ність, технічний стан мотопомп, авто-машин спеціального призначення та іншої техніки, яку можна використати для відкачування води | Роменський районний відділ поліції ГУНП в Сумській області | До 04.03.2024 |
| 14. | Здійснювати посилений контроль за санітарно-епідеміологічним станом і забезпечити готовність до дій у разі його погіршення  Проводити постійний аналіз якості питної води | Роменське міжрайонне управ-ління Головного управління Держсанепідемслужби у Сумській області | Постійно |

**Продовження додатка 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 15. | Забезпечити надання медичної допомоги населенню в місцях його тимчасового розселення | КНП «Роменська ЦРЛ» РМР | За необхідності | |
| 16. | Вести постійне спостереження за гідрологічним режимом річок під час формування повені, надавати прогнози її обсягів | Роменська метеостанція | Березень- квітень  (при великих зливах) | |
| 17. | Підготувати і бути готовими виділити техніку і особовий склад для евакуації населення, худоби, птиці, проведення робіт по ліквідації наслідків стихійного лиха | КП «ККП» РМР»  КП «Ромнитранссервіс»  Керівники промислових підприємств | За необхідності | |

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**