

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **29.05.2023** | **Ромни** | **№ 68-ОД**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Про затвердження плану заходів щодо забезпечення формування проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади на 2024 рік** |  |

Відповідно до частини 1 пункту а) статті 28 та пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2, 4 та 5 частини 1 статті 75 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення своєчасного складання проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади на 2024 рік**:**

1. Затвердити план заходів щодо забезпечення формування проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади на 2024 рік (додаток).

2. Учасникам бюджетного процесу в громаді забезпечити виконання затверджених цим розпорядженням заходів у визначені терміни.

3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Наталію МОСКАЛЕНКО.

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**Додаток**

**до розпорядження міського голови**

**29.05.2023 № 68-ОД**

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади**

**на 2024 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****зп** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)  | У терміни, визначені Департамент фінансів Сумської ОДА на виконання завдання Міністерства фінансів України | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 2. | Формування бюджетних пропозицій, з відповідними розрахунками до них  | До 1 липня 2023 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 3. | Проведення нарад з головними розпорядниками (розпорядниками) бюджетних коштів щодо обговорення наданих бюджетних пропозицій  | Липень-серпень 2023 року | Керуючий справами виконкому Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів радиУправління фінансів Роменської міської ради |
| 4. | Розробка інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2024 рік та доведення їх до головних розпорядників бюджетних коштів | До 1 вересня 2023 року | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 5. | Надання до Управління фінансів Роменської міської ради інформації про соціально-економічний стан громади і прогноз її розвитку  | До 1 вересня 2023 року | Управління економічного розвитку Роменської міської ради |
| 6. | Надання до Управління фінансів прогнозних показників надходжень до бюджету з детальними обґрунтуваннями від: |  |  |
| 6.1. | орендної плати за землю, що перебуває у комунальній власності | До 5 вересня 2023 року | Відділ земельних ресурсів  |

**Продовження додатка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6.2. | орендної плати за користування майном, що перебуває у комунальній власності | До 5 вересня 2023 року | Управління економічно-го розвитку Роменської міської радиУправління житлово-комунального госпо-дарства Роменської міської ради |
| 6.3. | надходжень від продажу землі, коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва (у розрізі відповідних підприємств) | До 5 вересня 2023 року | Відділ земельних ресурсів  |
| 6.4. | надходжень за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів | До 5 вересня 2023 року | Управління житлово- комунального госпо-дарства Роменської місь-кої ради |
| 6.5 | власних надходжень бюджетних установ за надання платних послуг  | До 5 вересня 2023 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 7. | Оцінка доходів бюджету за результатами отриманої інформації щодо прогнозних надходжень за окремими видами платежів від податкової служби та інших органів стягнення | До 10 вересня 2023 року | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 8. | Забезпечення проведення аналізу розрахункових показників субвенцій з державного бюджету для галузі «Освіта» та методики їх визначення  | У триденний термін після доведення Міністерством фінансів України | Відділ освіти Роменсь-кої міської ради Сумської областіУправління фінансів Роменської міської ради |
| 9. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів граничних показників видатків бюджету відповідно до розрахованого фінансового ресурсу | До 15 вересня 2023 року | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 10. | Надання головним розпорядникам бюджетних коштів прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів | Після отримання показників від Міністерства фінансів України | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 11. | Розробка та подання бюджетних запитів Управлінню фінансів Роменської міської ради  | До 1 жовтня 2023 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |

**Продовження додатка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12. | Проведення роботи з визначення обсягів міжбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів  | До 05 жовтня 2023 року | Відділ освіти Роменської міської ради Сумської областіВідділ культури Роменської міської радиЦентр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю імені Наталії ОсауленкоУправління фінансів Роменської міської ради |
| 13. | Проведення моніторингу та визначення заходів щодо упорядкування та оптимізації мережі, штатної чисельності та контингентів установ та закладів, які утримуються за рахунок коштів бюджету громади, з урахуванням реформ у відповідній галузі | У процесі формування бюджету | Керуючий справами виконкомуЗаступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів радиГоловні розпорядники (розпорядники) бюд-жетних коштів |
| 14. | Проведення аналізу бюджетних запитів  | Жовтень 2023 року | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 15. | Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження обсягів коштів з урахуванням можливостей ресурсної частини бюджету громади | Жовтень 2023 року (за окремим графіком) | Управління фінансів Роменської міської радиГоловні розпорядники бюджетних коштів |
| 16. | Розроблення проєктів рішень щодо внесення відповідних змін до діючих місцевих програм, або затвердження нових, у разі потреби  | Жовтень 2023 року | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 17. | Підготовка проєкту рішення виконкому «Про погодження проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади на 2024 рік»  | Листопад 2023 року | Управління фінансів Роменської міської ради |
| 18. | Подання до ПЗ «LOGICA» проєкту Бюджету Роменської міської територіальної громади на 2024 рік, погодженого виконавчим комітетом міської ради  | У триденний термін після прийняття рішення виконавчим комітетом | Управління фінансів Роменської міської ради  |

**Продовження додатка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 18. | Участь у засіданнях з представниками депутатського корпусу, установ, організацій громадськості щодо розгляду проєкту рішення міської ради «Про Бюджет Роменської міської територіальної громади на 2024 рік»  | Листопад-грудень 2023 року | Управління фінансів Роменської міської радиГоловні розпорядники бюджетних коштів |
| 19. | Подання проєкту рішення про Бюджет Роменської міської територіальної громади на 2024 рік на розгляд Роменської міської ради  | У п’ятиденний термін після прийняття рішення виконавчого комітету  | Управління фінансів Роменської міської ради |

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**