****

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **23.12.2022** | **Ромни** | **№ 152** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру у 2023 році** |  |

Відповідно до пункту 7 частини «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 31 Закону України «Про зайнятість населення», пункту 8 Порядку організації громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 року № 175, з метою організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, що мають суспільно-корисну спрямованість і відповідають потребам Роменської міської територіальної громади,

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ ВИРІШИВ:

1. Затвердити Перелік видів громадських та інших робіт тимчасового характеру, що мають суспільно-корисну спрямованість і відповідають потребам Роменської міської територіальної громади, на 2023 рік (додаток 1).
2. Комунальному підприємству «Комбінат комунальних підприємств» Роменської міської ради», комунальному підприємству «Житло-Експлуатація» Роменської міської ради», комунальному підприємству «Ільїнський ярмарок» Роменської міської ради», управлінню житлово-комунального господарства Роменської міської ради, управлінню соціального захисту населення Роменської міської ради, територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Роменської міської ради, відділу світи Роменської міської ради Сумської області, відділу культури Роменської міської ради, Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги міста Ромни» Роменської міської ради:
3. організувати виконання громадських та інших робіт тимчасового характеру із залученням безробітних, що перебувають на обліку в Сумській службі зайнятості;
4. здійснювати фінансування організації громадських робіт, до яких залучаються зареєстровані безробітні, за рахунок коштів бюджету Роменської міської територіальної громади, передбачених для цих видів робіт та/або коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття, коштів підприємств та інших не заборонених законодавством джерел.

3. Приватному підприємству «Марс», приватному підприємству «Наш Дім», приватному підприємству «Житло-Сервіс»:

1. організувати виконання робіт тимчасового характеру із залученням безробітних, що перебувають на обліку в Сумській службі зайнятості;
2. здійснювати оплату робіт тимчасового характеру за рахунок коштів підприємств та інших не заборонених законодавством джерел.

4. Координацію роботи з виконання цього рішення покласти на управління житлово-комунального господарства Роменської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов’язків.

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**

**Додаток 1**

**до рішення виконкому міської ради**

**23.12.2022 № 152**

**ПЕРЕЛІК**

**видів громадських та інших робіт тимчасового характеру, що мають суспільно-корисну спрямованість і відповідають потребам Роменської міської територіальної громади, на 2023 рік**

1. Супровід, догляд, обслуговування, соціально-медичний патронаж осіб з інвалідністю, у тому числі осіб з вадами зору.
2. Надання допомоги сім’ям, члени яких загинули, постраждали чи є учасниками АТО/ООС.
3. Участь у заходах щодо охорони суспільного порядку та життєзабезпечення громади.
4. Участь у роботі пунктів обігріву.
5. Роботи, пов’язані з ремонтом мережтепло- та водопостачання, вулично-дорожньої мережі на території населених пунктів.
6. Роботи, пов’язані із благоустроєм криниць, укріплення дамб, мостових споруд, меліоративні роботи, що провадяться на території населених пунктів.
7. Роботи, пов’язані з відновленням та благоустроєм природних джерел та водоймищ, русел річок.
8. Розчищення населених пунктів від снігових заметів в місцях, де немає доступу для техніки.
9. Організація заходів щодо екологічного озеленення територій населених пунктів.
10. Проведення заходів суспільно-культурного призначення (спортивні змагання, фестивалі тощо).
11. Організація дозвілля дітей, молоді в закладах культури.
12. Сортування гуманітарної допомоги.
13. Фасування подарункових наборів для дітей-сиріт.
14. Збір анкетних даних для персоніфікованого обліку.
15. Організація допоміжних робіт з документацією у військовому комісаріаті у період призовної компанії.
16. Інформування населення щодо отримання житлових субсидій.
17. Роботи, пов’язані з будівництвом або ремонтом об’єктів соціальної сфери (навчальних закладів, спортивних закладів, закладів культури і охорони здоров’я, осіб з інвалідністю та дітей, дитячих оздоровчих таборів).
18. Догляд та надання допомоги особам похилого віку та особам з інвалідністю, дітям-сиротам, у тому числі що здійснюється благодійними фондами та громадськими організаціями, а також догляд за хворими у закладах охорони здоров’я.
19. Роботи по заготівлі продуктів харчування, дров на зимовий період для навчальних закладів, закладів охорони здоров’я.
20. Упорядкування територійнаселених пунктів з метою ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, визнаних такими у встановленому порядку.
21. Упорядкування місць меморіального поховання, пам’ятників та пам’ятних місць, які мають офіційний статус, або зареєстровані на території населеного пункту.
22. Роботи з відновлення та догляду заповідників, пам’яток архітектури, історії та культури.
23. Роботи, пов’язані з ремонтом приватних житлових будинків одиноких та одиноко проживаючих громадян похилого віку, ветеранів війни, осіб з інвалідністю, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги.
24. Робота в музеях та з відновлення бібліотечного фонду в бібліотеках, роботи в архівах з документацією.
25. Кур’єрська доставка товарів першої необхідності людям похилого віку.
26. Виготовлення засобів індивідуального захисту від інфекційних захворювань.
27. Знищення бур’янів.
28. Прибирання та збір вторинної сировини (макулатура, поліетилен, пет-пляшки, відходи пінопласту).
29. Участь у роботі «Пунктів Незламності.
30. Плетіння маскувальних сіток.
31. Підтримання у готовності підземних приміщень під найпростіші укриття.
32. Заготівля дров для вразливих категорій населення.
33. Розчищення автомобільних доріг».

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проєкту рішення виконавчого комітету Роменської міської ради**

**«Про організацію громадських та інших робіт тимчасового характеру у 2023 році»**

Проект рішення розробленовідповідно до пункту 7 частини «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 31 Закону України «Про зайнятість населення», пункту 8 Порядку організації громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 р. № 175, з метою організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, що мають суспільно-корисну спрямованість і відповідають потребам Роменської міської територіальної громади.

Громадські роботи є видом суспільно корисних оплачуваних робіт в інтересах територіальної громади, що організовуються для додаткового стимулювання мотивації до праці і матеріальної підтримки безробітних та інших категорій осіб і виконуються ними на добровільних засадах. Крім того, з цією ж метою передбачена можливість організації роботодавцями інших робіт, що носять тимчасовий характер. За рахунок тимчасової зайнятості можна оперативно задовольнити потреби роботодавців у робочій силі та виконати певні види робіт.

Даним проектом рішення визначаються види громадських та інших робіт тимчасового характеру, які можуть виконуватися на КП «ККП» РМР», КП «Житло-Експлуатація» РМР, КП «Ільїнський ярмарок» РМР та в управлінні соціального захисту населення Роменської міської ради, територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Роменської міської ради, відділі світи Роменської міської ради Сумської області, відділі культури Роменської міської ради, КНП «ЦПМСД міста Ромни» РМР та на ПП «Марс», ПП «Наш Дім», ПП «Житло-Сервіс».

**Начальник відділу юридичного забезпечення Ірина КОВТУН**

**ПОГОДЖЕНО**

**Керуючий справами виконкому Наталія МОСКАЛЕНКО**