

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.06.2021** | **Ромни** |  **№ 111-ОД** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Про активізацію інвестиційної діяльності та підготовку конкурсних пропозицій** |  |

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою ефективного залучення інвестицій в економіку Роменської міської територіальної громади, забезпечення відкритості, доступності інформації щодо стану розробки та реалізації інвестиційних проєктів структурними підрозділами Роменської міської ради і Виконавчого комітету Роменської міської ради та участі в конкурсах і грантових програмах:

1. Визначити управління економічного розвитку Роменської міської ради (далі – управління економічного розвитку) координатором заходів щодо підготовки конкурсних пропозицій для участі в конкурсах і ґрантових програмах.
2. Управлінню економічного розвитку:
3. забезпечити постійний моніторинг ґрантових конкурсів і програм в мережі Інтернет та інших доступних ресурсах;
4. при виявленні актуальних пропозицій узгоджувати інформацію із профільним заступником міського голови та надавати її відповідним структурним підрозділам за напрямками діяльності для подальшої підготовки документів.
5. Керівникам структурних підрозділів Роменської міської ради і Виконавчого комітету Роменської міської ради (далі – структурні підрозділи):
6. перед поданням інвестиційних пропозицій для участі у ґрантових конкурсах і програмах забезпечити обов’язкове погодження аплікаційних форм з управлінням економічного розвитку;
7. налагодити співпрацю із громадськими організаціями щодо участі в міжнародних програмах підтримки, реалізації спільних ініціатив та залучення інвестицій;
8. щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним, надавати до управління економічного розвитку інформацію про проведену роботу щодо участі в ґрантових конкурсах і програмах;
9. забезпечити особистий контроль за своєчасністю подання документів для участі в ґрантових конкурсах і програмах за напрямками діяльності, в тому числі підпорядкованими бюджетними установами і організаціями.
10. Покласти на керівників структурних підрозділів персональну відповідальність за якість підготовки і своєчасність подання документів для участі у ґрантових програмах і конкурсах.
11. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Оврамця В.Л.

**Міський голова Олег СТОГНІЙ**