****

**РОМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19.04.2018** | **Ромни** | **№ 43-ОД** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Про відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г.** |  |

Відповідно до пункту 20 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г.:

1. Утворити організаційний комітет з питань відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. (додаток 1).
2. Затвердити:
3. заходи щодо відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. (додаток 2),
4. кошторис витрат на заходи щодо відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. (додаток 3).
5. Відділу бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення провести оплату заходів за рахунок коштів інших видатків.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Тетірка І.В.

**Міський голова С.А. Салатун**

**Додаток 1**

**до розпорядження міського голови**

**19.04.2018 № 43-ОД**

**СКЛАД**

**організаційного комітету з питань з питань відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мицик Валерій Миколайович | – | секретар міської ради, голова організаційного комітету |
| Тетірко Ігор Володимирович | – | заступник міського голови, заступник голови організаційного комітету |
| Баляба Тетяна Іванівна | – | начальник відділу культури, секретар організаційного комітету |
| Бондаренко Валерій Іванович | – | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| Васюта Олександра Володимирівна | – | директор центру позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю |
| Губка Микола Миколайович | – | начальник управління житлово-комунального господарства |
| Джос Ірина Юріївна | – | начальник відділу організаційного та комп’ютерного забезпечення |
| Івницька Ірина Олексіївна | – | начальник відділу освіти |
| Клейніх Віктор Іванович | – | редактор літературно-історичного альманаху «Ромен» ( за згодою) |
| Кужель Оксана Василівна | – | начальник відділу з питань внутрішньої політики |
| Лузан Євгеній Станіславович | – | заступник міського голови |
| Мурич Вікторія Сергіївна | – | депутат Сумської обласної ради (за згодою) |
| Панченко Володимир Васильович | – | директор комунального закладу Сумської обласної ради «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою) |
| Сосненко Лариса Григорівна | – | керуючий справами виконкому |
| Судьїна Валентина Володимирівна | – | голова постійної комісії Роменської міської ради (за згодою) |
| Хоронько Сергій Васильович | – | заступник міського голови |
| Янчук Юлія Олександрівна | – | начальник управління економічного розвитку |
| Ярошенко Тетяна Миколаївна | – | начальник фінансового управління |

**Керуючий справами виконкому Л.Г. Сосненко**

**Додаток 2**

**до розпорядження міського голови**

**19.04.2018 № 43-ОД**

**ЗАХОДИ**

**щодо відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ зп** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний**  **за виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Провести в навчальних закладах, закладах культури заходи, присвячені 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | квітень-листопад 2018 р. | Відділ освіти  Відділ культури |
|  | Провести художній пленер | серпень-вересень 2018 р. | КЗ «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою)  Відділ освіти  Відділ культури |
|  | Провести виставку скульптур Кавалерідзе І.П. | жовтень 2018 р. | КЗ «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою) |
|  | Провести тематичну виставку, присвяче-ну 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | листопад 2018 р. | КЗ «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою) |
|  | Виготовити буклет, присвячений 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | листопад 2018 р. | КЗ «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою) |
|  | Провести літературні читання, присвяче-ні 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | вересень-листопад 2018 р. | Відділ культури  Головний редактор літера-турно-історичного альма-наху «Ромен» (за згодою) |
|  | Провести презентацію ювілейного номе-ра літературно-історичного альманаху «Ромен», присвяченого 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | листопад 2018 р. | Головний редактор літера-турно-історичного альма-наху «Ромен» (за згодою) |
|  | Провести у міському будинку культури конкурс читців поезії Шевченка Т.Г. | жовтень-листопад 2018 р. | Відділ культури  Відділ освіти |
|  | Перегляд в навчальних закладах міста документального фільму про видатного скульптора, митця, кінорежисера, Кавалерідзе І.П. | вересень-листопад 2018 р. | КЗ «Державний історико-культурний заповідник «Посулля» (за згодою) |

**Продовження додатка 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Провести поточний ремонт пам’ятника Шевченку Т.Г., благоустрій прилеглої до нього території, облаштування скверу на бульварі Шевченка | до 01.11.2018 | Управління житлово-ко-мунального господарства |
|  | Встановити охоронну дошку біля пам’ятника Шевченку Т.Г. | до 01.11.2018 | Управління житлово-ко-мунального господарства  Відділ культури |
|  | Придбати сувенірну продукцію | до 01.11.2018 | Відділ з питань внутрішньої політики |
|  | Виготовити сіті-лайти з інформацією, присвяченою 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | вересень-листопад 2018 р. | Відділ з питань внутріш-ньої політики  Управління житлово-ко-мунального господарства |
|  | Провести конкурс промороликів, присвя-ч-них 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | квітень-вересень 2018 р. | Відділ з питань внутріш-ньої політики  Відділ освіти |
|  | Облаштування зеленими насадженнями скверу на вул. Гетьмана Мазепи |  | Управління житлово-ко-мунального господарства  Відділ містобудування та архітектури |
|  | Провести прес-конференцію, присвячену 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | 26.11.2018 | Відділ з питань внутріш-ньої політики  Відділ організаційного та комп’ютерного забезпе-чення |
|  | Провести літературно-мистецьке свято, присвячене 100-річчю від дня встанов-лення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | 26.11.2018 | Відділ культури  Відділ освіти |
|  | Організувати запрошення почесних гостей | жовтень 2018 р. | Відділ організаційного та комп’ютерного забезпе-чення |
|  | Забезпечити висвітлення в засобах масової інформації і на офіційному веб-сайті міської ради інформації про проведення заходів, присвячених 100-річчю від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г. | листопад  2018 р. | Відділ з питань внутріш-ньої політики |

**Керуючий справами виконкому Л.Г. Сосненко**

**Додаток 3**

**до розпорядження міського голови**

**19.04.2018 № 43-ОД**

**КОШТОРИС ВИТРАТ**

**на заходи щодо відзначення 100-річчя від дня встановлення в місті пам’ятника Шевченку Т.Г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № зп | Назва товару/послуги | Вартість (грн.) |
| **За рахунок коштів Виконавчого комітету Роменської міської ради** | | |
| 1. | Квіти | 3000,00 |
| 2. | Корзина 1 шт. | 1200,00 |
| 3. | Сувенірна продукція 10 х 250 грн. | 5000,00 |
| 4. | Харчування учасників делегації | 10000,00 |
| 5. | Проживання учасників делегації 20 осіб х 350 грн. | 7000,00 |
| 6. | Грамоти 20 шт. х 5 грн. | 100,00 |
| 7. | Виготовлення та розміщення соціальної реклами (біг-борди, сіті-лайти) | 2000,00 |
| 8. | Пам’ятні адреси | 700,00 |
| 9. | Рамки 20 шт. х 50 грн. | 1000,00 |
|  | **Усього:** | 30000,00 |

**Керуючий справами виконкому Л.Г. Сосненко**