**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

**ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ РОМЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Дата розгляду: 18.05.2016**

**м. Ромни**

|  |  |
| --- | --- |
| **Про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій** |  |

Відповідно до статті 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 22, 24 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків», Положення про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2009 р. № 428, з метою приведення місцевих нормативно-правових акті у відповідність до чинного законодавства

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій (додаток 1).
2. Затвердити склад наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій (додаток 2).

2.1. Установити, що в разі персональних змін у складі наглядової ради новопризначені працівники входять до її складу за посадами; в разі відсутності членів ради у зв’язку з відпусткою, хворобою чи з інших поважних причин, у роботі ради беруть участь особи, які виконують їх обов’язки.

***Розробник проекту рішення:*** *Ганзенко О.А., начальник відділу обліку і розподілу житла виконавчого комітету Роменської міської ради*

**Зауваження та пропозиції** до проекту приймаються до 13.05.2016 за тел. 2-26-53 та на електронну адресу - [*gitloromny@ukr.net*](mailto:gitloromny@ukr.net)

|  |
| --- |
| **Додаток 1**  **до проекту рішення виконкому міської ради**  **18.05.2016** |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій**

1. Наглядова рада є постійно діючим органом, що утворюється виконавчим комітетом міської ради з метою здійснення громадського контролю за розподілом і утриманням житла у гуртожитках.

2. Діяльність наглядової ради базується на принципах добровільності, рівноправності її членів, законності, гласності, демократизму.

3. Основними завданнями наглядової ради є здійснення громадського контролю за цільовим використанням гуртожитків як цілісних майнових комплексів та прибудинкових територій, дотриманням законодавства з питань розподілу житлових приміщень у гуртожитках, прийняттям рішень щодо приватизації житлових приміщень.

4. Сфера діяльності наглядової ради поширюється на гуртожитки, що є об'єктами права державної чи комунальної власності, та гуртожитки, що перебувають у повному господарському віданні чи оперативному управлінні підприємств, установ та організацій з управління житловим фондом незалежно від форми власності, крім гуртожитків, що перебувають на балансі військових частин, закладів, установ та організацій Збройних Сил України і МВС.

4.1. Сфера діяльності наглядової ради не поширюється на гуртожитки, що на законних підставах перебувають у приватній власності, у тому числі на ті, що передані територіальній громаді у постійне чи тимчасове користування.

5. Наглядова рада має право:

1) отримувати від органу місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) запрошувати на засідання наглядової ради представників постійної комісії органу місцевого самоврядування із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків, органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій та громадян;

3) проводити перевірку дотримання законодавства з питань розподілу та приватизації житлових приміщень у гуртожитках;

4) подавати органу місцевого самоврядування пропозиції щодо реконструкції, капітального ремонту, перепрофілювання або знесення гуртожитку як цілісного майнового комплексу після його передачі у власність територіальної громади та відселення мешканців гуртожитку відповідно до законодавства, а також щодо визнання гуртожитку аварійним чи непридатним для проживання, відселення мешканців та знесення аварійних і непридатних для проживання гуртожитків;

5) здійснювати громадський контроль за:

володінням, використанням, управлінням та утриманням переданих у власність територіальної громади гуртожитків як цілісних майнових комплексів;

дотриманням порядку розрахунку плати за проживання в гуртожитку та за участю в утриманні місць загального користування гуртожитку і прибудинкової території;

дотриманням мораторію на відчуження у будь-який спосіб гуртожитків як цілісних майнових комплексів або їх окремих будівель, споруд, житлових і нежитлових приміщень та іншого майна на користь фізичних чи юридичних осіб;

укладенням між власником гуртожитку та власниками кімнат у гуртожитку, житлова площа якого частково чи повністю приватизована, угод про спільне володіння гуртожитком та участь у загальних витратах на його утримання;

6) здійснювати нагляд за пристосуванням гуртожитків до потреб інвалідів та дітей-інвалідів, які мешкають у них, зокрема щодо обладнання спеціальними засобами і пристроями під'їздів, сходових кліток та житлових приміщень, займаних інвалідами чи сім'ями, в яких є інваліди та/або діти-інваліди;

7) подавати пропозиції щодо розроблення місцевих програм фінансування, утримання та облаштування гуртожитків як цілісних майнових комплексів, переданих у власність територіальних громад, здійснювати громадський контроль за виконанням таких програм;

8) брати участь у розподілі коштів спеціального фонду розвитку гуртожитків, спрямовуючи їх виключно на проведення капітального ремонту, реконструкцію, утримання, експлуатацію гуртожитків та облаштування прибудинкових територій;

9) брати участь у роботі комісії з питань проведення інвентаризації гуртожитків.

6. Наглядова рада зобов'язана:

1) здійснювати прийом громадян та розглядати звернення з питань, що належать до її компетенції;

2) інформувати в установленому порядку правоохоронні органи про виявлені факти порушення законодавства з питань розподілу та приватизації житлових приміщень у гуртожитках.

7. Наглядова рада формується з дотриманням принципу рівного представництва від:

1) виконавчого комітету міської ради, який забезпечує ведення обліку мешканців гуртожитків і надання соціального житла, а також органів з питань праці та соціального захисту населення, охорони здоров'я, сім'ї, молоді, дітей, житлово-комунального господарства, правового забезпечення;

2) депутатів міської ради (за їх згодою);

3) громадських організацій, у статуті яких передбачено провадження діяльності із сприяння громадянам, що потребують соціального захисту, вирішення їх житлових питань, а також профспілкових організацій;

4) органів самоорганізації населення у разі їх створення мешканцями гуртожитків;

5) підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (у повному господарському віданні чи в оперативному управлінні яких перебувають гуртожитки).

8. Наглядова рада готує пропозиції (рекомендації) з питань розподілу житла у гуртожитках та вносить їх на розгляд виконавчого комітету міської ради.

9. Персональний склад наглядової ради затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

9.1. Головою наглядової ради призначається заступник міського голови, до повноважень якого належить вирішення питань розподілу і утримання житла у гуртожитках, секретарем – начальник відділу обліку і розподілу житла виконавчого комітету міської ради.

10. Голова наглядової ради:

проводить засідання наглядової ради;

представляє раду в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях;

організовує роботу ради;

підписує рішення ради, листи та запити.

У разі відсутності голови наглядової ради його обов'язки виконує заступник.

11. Секретар наглядової ради: реєструє вхідну та вихідну кореспонденцію; готує матеріали до засідання наглядової ради; веде протоколи засідань і документацію, пов'язану з діяльністю наглядової ради, та відповідає за її збереження.

У разі відсутності секретаря його обов'язки тимчасово виконує інший член ради за дорученням головуючого на засіданні.

12. Формою роботи наглядової ради є засідання, що проводяться один раз на місяць, або у разі потреби за рішенням її голови.

13. Засідання наглядової ради вважається правоможним у разі присутності не менш як двох третин її складу.

Рішення наглядової ради приймається відкритим голосуванням і вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів наглядової ради, присутніх на засіданні. Рішення оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Член наглядової ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Документація наглядової ради протягом 15 років зберігається у відділі обліку і розподілу житла, після чого передається до архіву виконавчого комітету міської ради.

15. Організаційно-технічне забезпечення діяльності наглядової ради здійснює виконавчий комітет міської ради.

16. Члени наглядової ради виконують свої функції на громадських засадах.

|  |
| --- |
| **Додаток 2**  **до проекту рішення виконкому міської ради**  **18.05.2016** |

**СКЛАД**

**наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Яременко Іван Олексійович | – | заступник міського голови, голова комісії |
| Янчук Юлія Олександрівна | – | начальник управління економічного розвитку, заступник голови комісії |
| Ганзенко Олексій Анатолійович | – | начальник відділу обліку і розподілу житла, секретар комісії |
| Власенко Лілія Миколаївна | - | начальник служби у справах дітей |
| Гайдук Віта Вікторівна | – | голова профспілки Роменської центральної районної лікарні (за згодою) |
| Єфімова Наталія Іванівна | – | заступник начальника управління праці та соціального захисту населення |
| Журенко Яна Анатоліївна | – | депутат міської ради (за згодою) |
| Завадько Юрій Вікторович | – | директор комунального підприємства «Житло – Експлуатація» |
| Ломакович Ірина Валентинівна | – | начальник відділу інженерного забезпечення та будівництва управління житлово-комунального господарства |
| Оніщенко Володимир Петрович | – | голова громадської організації «Інваліди Чорнобиля» (за згодою) |
| Стогній Олег Анатолійович | – | директор комунального підприємства «Комбінат комунальних підприємств», депутат міської ради (за згодою) |
| Тарала Микола Іванович | – | голова Роменської міської організації профспілки працівників освіти і науки України (за згодою) |
| Циба Анна Володимирівна | – | головний спеціаліст юридичного відділу |
| Чикиш Юрій Іванович | – | голова житлової комісії Роменської міської організації учасників бойових дій в Афганістані (за згодою) |
| Шамрай Борис Федорович | – | голова Роменської міської організації ветеранів (за згодою) |